第21回 産総研・産技連 LS-BT 合同研究発表会 ポスターセッション参加者ガイドライン

產総研 生命工学領域

ポスターセッションは、オンライン会議ツール「Zoom」のブレイクアウトルーム機能を使っ て実施します。Zoom ミーティングに参加するための招待リンクならびにミーティング ID・ パスコードは事務局からメールでご案内いたします。

ポスターセッション:6月14日(水) 13:30-15:10

10:00-13:30	発表者接続確認
13:30-14:10	ポスター発表 奇数番コアタイム
14:10-14:20	休憩
14:20-15:00	ポスター発表 偶数番コアタイム
15:00-15:10	ポスター賞表彰式・閉会挨拶

<注意事項>

- 1.参加者は表示名を「参加者氏名(所属)」としてください。
- 2. 発表者はマイク・カメラをオンにしてください。
- 3. それ以外の参加者は聴講時にはマイクをミュート、カメラをオフに、質問時にはマイ ク・カメラをオンにしてください。
- 4. 雑音やハウリング防止のため、 マイク付きイヤホン/マイク・ヘッドセットなどの使 用を推奨します。
- 5. 参加者による受信映像の録画、撮影、録音を禁止します。

<事前準備>

- 1. 最新版の Zoom アプリをインストール (<u>https://zoom.us/download</u>) /アップデートして ください。
 - ・アップデート:右上のアイコンをクリックし、「更新を確認」を選択してください。



- 2. アプリを使用できない場合は Web ブラウザ (Google Chrome 推奨) で参加いただけます ので、<u>https://zoom.us/signup#/signup</u>にて Zoom アカウントを取得してください。
- 3. 外付けのスピーカ・マイクや Web カメラが正常に作動するかどうかを事前に https://zoom.us/test_にて確認してください。

<ミーティングへの参加>

以下のいずれかの方法でミーティングに参加し、表示名を変更してください。

○Zoom アプリをインストールしている場合

① 招待リンクにアクセスする。

1. 招待リンクにアクセスし、「Zoom Meetings を開く」をクリックすると Zoom アプリ が起動します。「コンピュータオーディオに参加する」をクリックしてください。

	🔁 どのようにオーディオ カン	/ファレンスに参加しますか?		×
Zoom Meetings を開きますか?		電話で参加	コンピュータオーディオ	
https://us06web.zoom.us がこのアプリケーションを開く許可を求めています。				
 us06web.zoom.us でのこのタイプのリンクは常に関連付けられたアブリで開く Zoom Meetings を開く キャンセル 		コンピュータオーディ スピーカーとマイ・	(オに参加する) りのテスト	
	○ 参加時にコンピュー	ータでオーディオに自動接続	する	
2. 下部にあるミーティング コントロール	2参加者	をクリック	してください。	

3. 自分の名前にカーソルを重ね、「…」をクリックしてください。



4. 「名前の変更」を選択し、氏名(所属)を入力して「変更」をクリックしてください。

	🔁 名前の変更	\times	
	以下に新しい名前を入力してください:		
	產総研太郎 (產総研) 氏名 (所属)		
	変更 キャンセル		
5.	ま ² をクリックして、ウィンドウを思 参加者	月じ	てください。

② Zoom アプリから参加する。

1. Zoom アプリを起動して「参加」をクリックしてください。



ミーティングに参加	
サインアップ	
サインイン	

サインアウトしている場合

ミーティング ID、氏名(所属)を入力し、「参加」をクリックしてください。
 サインインしている場合
 サインアウトしている場合

Zoom X	Zoom ×
ミーティングに参加	ミーティングに参加
ミーティング ID	ミーティング ID またはパーソナル リンク名 ミーティング ID ~
產総研太郎 (產総研) 氏名 (所属)	產総研太郎 (產総研) 氏名 (所属)
□ オーディオに接続しない	✓ 将来のミーティングのためにこの名前を記憶する
□ マイビデオをオフにする	オーディオに接続しない
参加 キャンオル	○ マイビデオをオフにする
	「参加」をクリックすると、当社のサービス利用規約とプライバシー ス テートメントに同意したことになります。
	参加 (キャンセル)

パスコードを入力し、「ミーティングに参加」をクリックしてください。
 サインイン・サインアウト共通

ミーティング パスコードを入力		×
ミーティング バ	パスコードを入力	
ミーティング パスコード ******	パスコード	
Ĩ.	ティングに参加 キャンセル	L
	ミーティング パスコードを入力 ミーティング パ ^{ミーティング パスコード ******}	ミーティング パスコードを入力 ミーティング パスコードを入力 ^{ミーティング パスコード} ******* パスコード ******* ******

○Zoom アプリを使用できない場合

 ブラウザ (Google Chrome) で Zoom 公式サイト (<u>https://zoom.us/signin#/login</u>) にてサインインして、右上の「参加」をクリックしてください。

スケジュール 参加 ホスト~ ホワイトボード 🧕

2. ミーティング ID を入力し、「参加」をクリックしてください。

ミーティングに参加する
ミーティングIDまたはパーソナルリンク名 ミーティング ID
参加

3. 「ミーティングを起動」をクリックするとボタンの下に以下の表示が現れます。 「ブラウザから参加してください」をクリックしてください。



4. カメラ・マイクの使用について「許可する」をクリックしてください。 次に、氏名(所属)を入力し、「参加」をクリックしてください。



5. パスコードを入力し、「参加」をクリックしてください。



○注意事項

- J ^ ミュート ビデオの停止 をそれぞれクリックして、マイクと ミーティングに参加したら カメラをオフの状態にしてください。
- ● ポスター発表・質疑応答の際には ミュート解除 ビデオの開始 をそれぞれクリックして、マイ クとカメラを適宜オンにしてください。

<ポスターセッションへの参加>

▶ P1-1 産総研太郎/P1-2 産総花子

ポスター発表はブレイクアウトルームで行います。発表時間はポスター番号の奇数番が 13:30-14:10、偶数番が 14:20-15:00 です。以下の方法でブレイクアウトルームに移動して ください。

- 下部にあるミーティングコントロールの ルイクアウトルーム をクリックしてください。
 表示されていない場合は ・・・ をクリックして「ブレイクアウトルーム」を選 詳細
- ブレイクアウトルームのリストが表示されます。参加するルームの「参加」をクリ ックし、次に「はい」をクリックしてください。

음이 参加

_____ ルーム名:「ポスター番号_演者氏名」 奇数番(13:30-14:10)/偶数番(14:20-15:00)

P1-1_ か?	産総研太郎/P1-2	2_産総花子 に参加します
	はい	いいえ

3. 「了解」をクリックするとルームに入室できます。



○ルームの移動

- 下部にあるミーティングコントロールの *ルイ*がウトルーム をクリックし、「ブレイクア ウトルームを選択」を選択してください。
- 2. ルームリストが表示されるので、参加するルームに入室ください。
- ※「ブレイクアウトルームを選択」が表示されない場合は、ルームを退出(以下)して から再度ブレイクアウトルームに入室してください。
- ○ルームの退出
 - 1. 画面右下にある ルームを退出する をクリックしてください。
 - メインに戻る場合は「ブレイクアウトルームを退出」をクリックしてください。 ポスターセッションへの参加自体を終了する場合は「ミーティングを退出」をクリ ックしてください。



<ポスターセッションでの注意事項>

○発表について

- 発表者は事前(10:30-13:00)に接続確認をしてください。
- 5分前までにブレイクアウトルームに入室し、ポスターを画面共有してください。
 ・画面共有
 パスト のコーインも問いたして、こここ、だい、しいい、ののですよう

ポスターのファイルを開いた上で、ミーティングコントロールの <u>画画共有</u>をクリ ックします。ファイルを選択し、「共有」をクリックしてください。

2 共有するウィンドウまたはアプリケーションの選択					
	基本	詳細	ファイル	アプリ	
_	/		C,		
	_			0	
na. <u>s</u> a a sa ka sa s	ホワイトボ	- K	iPhor	ne/iPad	
Constant of the second					
47-47-75-100 - 12-5200-43-00 68207-74-62-79 - 12-5200-43-00 68207-74-70 - 12-5200-43-00 - 12-5200-40 - 12-5200-					
1485 AP					
poster_temp-LSBT2023.pdf - Ado 🛵					
					++=
」 サワンドを共有 、 し ビデオクリップに最近	91L ()				一 共有

ファイル共有を終了するには、上部にある「共有の停止」をクリックしてください。

- ポスター全体を5分程度で説明し、質疑応答に移行してください。
- 発表者はポスターを PDF ファイルで発表対象範囲を拡大して説明してください。
 Windows でファイルを全面表示した場合は、「Ctr1」キーを押しながらマウスをスクロールすると拡大されます。
 MAC のプレヴューでファイルを全面表示した場合は、右クリックで拡大を選択、トラックパッドのジェスチャー(2本指で広げる)で拡大されます。
 ※ファイルを拡大して説明することが難しい場合は、パワーポインなど別形式のファイルを準備して説明してください。
 聴講者は上部にある「ビューオプション」の「ズーム比率」を変更することでポス
 - ターを縮小・拡大することができます。
- 産総研太郎(産総研)の画面を表示しています ビューオプション ~ ● ポスター発表の開始と終了は音声で合図します。また、
- ホスター発表の開始と終了は音声で含めします。また、
 終了 10 分前と 5 分前にメッセージを配信します。

ズーム比率 ウィンドウに合わせる > リモートコントロールのリクエスト 注釈 ○質疑応答について

・聴講者が複数いる場合の質疑応答はリアクションやチャット機能を使ってください。

発信に注意してください。

○サポートが必要な場合

- 下部にあるミーティングコントロールの *フレィクアウトルーム* をクリックし、「ヘルプを求 める」を選択してください。
- 2. 「ホストを招待」をクリックすると会場係がブレイクアウトルームへ入室してサ ポートします。

🔁 ヘルプを求める	×
ホストをこのブレイクアウトルームに招待してヘルブを求めることがで す。	できま
ホストを招待	

<ポスター賞表彰式・閉会挨拶>

ポスター賞表彰式・閉会挨拶はメインセッションで行われます。ポスター発表後、ブレイク アウトルームからメインセッションに移動してください。

〇ミーティングの退出

画面右下にある 退出 をクリックし、「ミーティングを退出」をクリックしてくださ い。

